

## **Zásady ochrany osobních údajů**

Dle nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) dále také jen jako „Nařízení“ nebo „Nařízení GDPR“

### **1. Advokát:**

Mgr. Dagmar Beníková

IČ: 66236011

ev. č. ČAK: 04243

---

se sídlem Legionářská 797/3, 779 00 Olomouc dále také jen jako „**Advokátní kancelář**“ nebo „**Advokátka**“).

### **2. Subjekt údajů**

Subjektem údajů se ve smyslu čl. 4 odst. 1 Nařízení rozumí osoba, jejíž osobní údaje jsou zpracovávány. Jedná se o následující kategorie osob:

- a) klient či potenciální klient
- b) osoba, jejíž osobní údaje jsou Advokátce poskytnuty v souvislosti s poskytováním právních služeb klientovi

### **3. Kategorie zpracovávaných osobních údajů**

Advokátka zpracovává u **klienta či potenciálního klienta a osoby**, jejíž osobní údaje jsou Advokátce **poskytnuty v souvislosti s poskytováním právních služeb klientovi, resp. v souvislosti s výkonem advokacie** (např. osobní údaje zaměstnance klienta, jeho pacienta, dodavatele, který je smluvní stranou, protistranou ve sporu apod.) zejména následující kategorie osobních údajů:

- a) titul
- b) jméno
- c) příjmení
- d) IČ
- e) DIČ
- f) evidenční číslo (např. ČAK, ČLK apod.)
- g) datum narození
- h) místo narození
- i) státní příslušnost
- j) rodné číslo
- k) rodné příjmení
- l) adresa trvalého pobytu
- m) adresa skutečného pobytu
- n) adresa pro doručování

- o) číslo bankovního účtu
- p) č. občanského průkazu
- q) č. cestovního dokladu
- r) datum vydání občanského průkazu či cestovního dokladu
- s) místo vydání občanského průkazu či cestovního dokladu
- t) údaje o zdravotním stavu
- u) zdravotní pojišťovna
- v) nejvyšší dosažené vzdělání
- w) druh vzdělání
- x) dosažená kvalifikace
- y) výše mzdy nebo platu
- z) identifikace předchozího zaměstnavatele
  - aa) údaj o typu a délce předchozího zaměstnání a druhu vykonávané činnosti
  - bb) údaj o tom, zda byl předchozí pracovní poměr skončen předchozím zaměstnavatelem z důvodu porušení povinnosti vyplývající z právních předpisů vztahujících se k zaměstnancem vykonávané práci zvláště hrubým způsobem
  - cc) informace o probíhající exekuci, případně insolvenčním řízení
  - dd) informace o výši prováděných srážek ze mzdy
  - ee) osobní stav, případně informaci o vedení společné domácnosti
  - ff) počet dětí a jejich identifikace
  - gg) identifikace manžela/manželky, druha/družky
  - hh) informace o probíhajících/proběhlých civilních řízeních
  - ii) informace o probíhajících/proběhlých trestních řízeních a odsouzeních
  - jj) informace o probíhajících/proběhlých správních řízeních, případně odsouzeních ve správním řízení
  - kk) telefonní číslo
  - ll) e-mailová adresa

případně další osobní údaje, jejichž znalost Advokátkou je pro účely poskytnutí požadované právní služby vyžadována speciálními právními předpisy.

Advokátka nezpracovává všechny výše specifikované osobní údaje vždy; záleží na typu právní služby, kterou tomu kterému klientovi poskytuje, nebo typu jiného právního vztahu.

#### **4. Právní základ zpracování osobních údajů**

Právním základem zpracování osobních údajů jsou:

osobní údaje o **klientovi či potenciálním klientovi:**

**čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení GDPR**, tedy že zpracování je nezbytné pro realizaci smlouvy o poskytování právních služeb či objednávky učiněné potenciálním klientem za účelem realizace poptávaných právních služeb (tj. plnění smlouvy); týká se všech

osobních údajů, ledaže se uplatní právní základ - oprávněný zájem - viz následující odrážka;

**čl. 6 odst. 1 písm. f) Nařízení GDPR**, tedy že zpracování je nezbytné pro účely oprávněných zájmů Advokátky

osobní údaje o jiné **fyzické osobě poskytnuté Advokátce v souvislosti s poskytováním právních služeb klientovi:**

**čl. 6 odst. 1 písm. f) Nařízení GDPR**, tedy že zpracování je nezbytné pro účely oprávněných zájmů Advokátky. Oprávněným zájmem se v tomto případě rozumí plnění smlouvy o poskytování právních služeb uzavřené s klientem.

5. Advokátka prohlašuje, že osobní údaje specifikované v čl. 3 v závislosti na poskytnutých právních službách nezbytně potřebuje pro účely jejich řádného poskytnutí (ve vztahu k určitým osobním údajům se jedná o zákonný požadavek, ve vztahu ke zbylým osobním údajům o požadavek smluvní). Nebudou-li subjektem údajů osobní údaje specifikované v čl. 3 těchto zásad poskytnuty (s výjimkou e-mailu a telefonního čísla), nebude možné subjektu údajů požadovanou právní službu poskytnout.

6. Osobní údaje jak v listinné, tak elektronické podobě zpracovává Advokátka **po celou dobu trvání závazku** ze smlouvy o poskytování právních služeb. Po ukončení tohoto závazku mezi Advokátkou a klientem (po ukončení poskytování právních služeb) je Advokátka povinna osobní údaje jakožto součást klientského spisu uchovávat **po dobu pěti (5) let** ve smyslu čl. 3 Usnesení představenstva ČAK č. 9/1999 Věstníku ČAK, kterým se stanoví některé podrobnosti o dokumentaci advokáta vedené při poskytování právních služeb a o vedení evidence provedených konverzí ze dne 8.11.1999, v platném znění, **ledaže zvláštní právní předpisy stanoví jinak** (např. § 56a odst. 3 zákona č. 89/1996 Sb., o advokacii, v platném znění, který stanovuje uchovávat osobní údaje v dokumentech souvisejících se službou spočívající ve správě majetku po dobu deseti (10) let od ukončení správy, nebo § 16 zákona č. 253/2008 Sb., o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a o změně a doplnění souvisejících zákonů, v platném znění, který ukládá uchovávat konkrétní osobní údaje po dobu deseti (10) let od ukončení obchodního vztahu s klientem). Nebude-li mezi Advokátkou a klientem smlouva o poskytování právních služeb uzavřena, přestože byly ze strany potenciálního klienta již některé osobní údaje v rámci dojednávání smluvních podmínek předány, budou tyto osobní údaje ihned smazány, resp. zlikvidovány (smazány z interního disku, případně skartovány listiny tyto údaje obsahující), nestanoví-li speciální právní předpis po určitou dobu povinnost jejich archivace.

7. K osobním údajům ve smyslu čl. 3 těchto Zásad má přístup pouze Advokátka a její zaměstnanci.

8. Osobní údaje ve smyslu čl. 3 těchto Zásad mohou být Advokátkou předány/poskytnuty/zpřístupněny i jinému subjektu, a to:

- soudu
- notáři
- jinému advokátovi
- správnímu orgánu
- překladatelské společnosti
- protistraně

A to vždy s ohledem na charakter poskytované právní služby. O tom, zda a případně jakému subjektu budou v tom kterém konkrétním případě Advokátkou konkrétní osobní údaje poskytnuty, bude každý klient informován individuálně, v závislosti na jemu poskytované právní služby. Dále jsou osobní údaje zpřístupněny:

externímu správci IT systému Advokátky,  
účetnímu Advokátky (fakturační údaje).

9. Osobní údaje o klientech a osobách, jejichž osobní údaje jsou Advokátce poskytnuty v souvislosti s poskytováním právních služeb klientovi ve smyslu čl. 3 těchto Zásad, jsou uchovávány:

**v elektronické podobě** na interním disku umístěném v sídle Advokátky;

**v listinné podobě** ve spisovně umístěné v sídle Advokátky; jedná se o místo nepřístupné klientům či návštěvníkům advokátní kanceláře.

10. Subjekt údajů má ve smyslu čl. 15 Nařízení právo na přístup k osobním údajům. Toto právo zahrnuje právo získat od Advokátky potvrzení, zda dochází ke zpracování jeho osobních údajů, a pokud k jejich zpracování dochází, pak právo získat přístup k těmto údajům a k následujícím informacím:

seznam osobních údajů, které jsou zpracovány,

účel zpracování těchto osobních údajů,

příjemci nebo kategorie příjemců, kterým osobní údaje subjektu údajů byly nebo budou zpřístupněny,

doba zpracování osobních údajů či způsob jejího určení,

existence práva požadovat po Advokátce opravu/doplnění osobních údajů ve smyslu čl. 16 Nařízení, práva požadovat výmaz osobních údajů (právo být zapomenut) ve smyslu čl. 17 Nařízení, práva na omezení zpracování osobních údajů ve smyslu čl. 18 Nařízení, práva vznést námitku proti zpracování osobních údajů ve smyslu čl. 21 Nařízení, práva na přenositelnost údajů ve smyslu čl. 20 Nařízení, práva podat

stížnost u dozorového úřadu ve smyslu čl. 77 Nařízení a práva na soudní ochranu ve smyslu čl. 78 a 79 Nařízení,  
zdroj osobních údajů.

Žádost o uplatnění práva podle tohoto článku (tj. práva na přístup) zašle subjekt údajů na e-mailovou adresu [info@advokati-ol.cz](mailto:info@advokati-ol.cz), že Advokátka požadované údaje zašle na e-mailovou adresu, z níž byla žádost odeslána. Požádá-li subjekt údajů o zaslání informace dle tohoto článku v listinné podobě, bude mu Advokátkou naúčtován administrativní poplatek ve výši 100,- Kč.

Advokátka je povinna na žádost subjektu údajů ve smyslu tohoto článku písemně odpovědět bez zbytečného odkladu, nejpozději do jednoho (1) měsíce ode dne obdržení žádosti; v případech, kdy to odůvodňují zvláštní okolnosti, nejpozději do dvou (2) měsíců ode dne obdržení žádosti. Dojde-li k odkladu odpovědi ve smyslu předchozí věty za středníkem, je Advokátka povinna o tom subjekt údajů informovat do jednoho (1) měsíce ode dne obdržení žádosti, včetně uvedení důvodů pro takový odklad.

Pokud o to subjekt údajů požádá, je Advokátka povinna vydat mu i kopii osobních údajů, které jsou zpracovávány, a to primárně v elektronické podobě. Požádá-li však subjekt údajů o předání kopií v listinné podobě, případně neposkytne-li Advokátce pro tento účel e-mailovou adresu, poskytne Advokátka kopie v listinné podobě. Za poskytnutí kopií v listinné podobě účtuje Advokátka administrativní poplatek ve výši 10,- Kč/list.

11. Subjekt údajů má právo po Advokátce požadovat opravu či doplnění osobních údajů ve smyslu čl. 16 Nařízení.

Žádost o uplatnění práva podle tohoto článku může subjekt údajů učinit:

- osobně v místě sídla Advokátky v provozní době,
- telefonicky (pak je Advokátka povinna ověřit totožnost klienta - volajícího doplňujícími dotazy),
- e-mailem zasláným na e-mailovou adresu [info@advokati-ol.cz](mailto:info@advokati-ol.cz),
- žádostí v listinné podobě zasláné na adresu sídla Advokátky.

Požaduje-li subjekt údajů opravu či doplnění osobně nebo telefonicky, provede Advokátka změnu ihned, případně ihned subjektu údajů sdělí důvody, proč nelze jeho žádosti vyhovět. Požaduje-li subjekt údajů ze strany Advokátky na svou žádost písemnou reakci, je subjekt údajů povinen podat svou žádost písemně, a to buď v listinné podobě, nebo e-mailem s tím, že Advokátka opravu či doplnění provede a klientovi zašle na jeho e-mailovou adresu, z níž byla žádost odeslána, potvrzení o provedení opravy/doplnění. Zašle-li subjekt údajů žádost v listinné podobě a požádá-li zároveň o zaslání potvrzení o provedení opravy/doplnění dle tohoto článku

v listinné podobě (případně neuvede-li kontaktní e-mail, kam mu bude možné potvrzení dle tohoto článku zaslat v elektronické podobě), bude mu Advokátkou naúčtován administrativní poplatek ve výši 100,- Kč.

Advokátka je povinna poskytnout na žádost subjektu údajů informace o opatřeních přijatých v souvislosti s jeho žádostí dle tohoto článku, a to bez zbytečného odkladu, nejpozději do jednoho (1) měsíce ode dne obdržení žádosti; v případech, kdy to odůvodňují zvláštní okolnosti, nejpozději do dvou (2) měsíců ode dne obdržení žádosti. Dojde-li k odkladu odpovědi ve smyslu předchozí věty za středníkem, je o tom Advokátka povinna informovat subjekt údajů do jednoho (1) měsíce ode dne obdržení žádosti, včetně uvedení důvodů pro takový odklad.

**12. Subjekt údajů má právo po Advokátce požadovat **výmaz svých osobních údajů (právo být zapomenut)** ve smyslu čl. 17 Nařízení, to však pouze:**

- nejsou-li již tyto údaje potřebné pro účel, pro který jsou zpracovávány,
- neexistuje žádný právní důvod pro zpracování těchto údajů,
- byly-li osobní údaje zpracovány protiprávně,
- je-li třeba, aby byly osobní údaje vymazány ke splnění právní povinnosti.

I kdyby byly splněny výše specifikované podmínky, právo na výmaz osobních údajů subjekt údajů nemá, jestliže je zpracování nezbytné:

- pro výkon práva na svobodu a informace,
- pro splnění právní povinnosti dle platných a účinných právních předpisů, případně pro splnění úkolu ve veřejném zájmu nebo při výkonu veřejné moci,
- pro účely archivace ve veřejném zájmu, vědeckého či historického výzkumu nebo pro účely statistické,
- z důvodu veřejného zájmu v oblasti veřejného zdraví,
- pro určení, výkon nebo obhajobu právních nároků.

Žádost o uplatnění práva podle tohoto článku zašle subjekt údajů na e-mailovou adresu [info@advokati-ol.cz](mailto:info@advokati-ol.cz) s tím, že Advokátka zašle informace o přijatých opatřeních na e-mailovou adresu subjektu údajů, z níž byla žádost odeslána. Zašle-li subjekt údajů žádost v listinné podobě a požádá-li zároveň o zaslání informace dle tohoto článku v listinné podobě (případně neuvede-li kontaktní e-mail, kam mu bude možné informace dle tohoto článku zaslat v elektronické podobě), bude mu Advokátkou naúčtován administrativní poplatek ve výši 100,- Kč.

Advokátka je povinna na žádost subjektu údajů informace o opatřeních přijatých v souvislosti s jeho žádostí dle tohoto článku, a to bez zbytečného odkladu, nejpozději do jednoho (1) měsíce ode dne obdržení žádosti; v případech, kdy to

odůvodňují zvláštní okolnosti, nejpozději do dvou (2) měsíců ode dne obdržení žádosti. Dojde-li k odkladu odpovědi ve smyslu předchozí věty za středníkem, je Advokátka povinna o tom subjekt údajů informovat do jednoho (1) měsíce ode dne obdržení žádosti, včetně uvedení důvodů pro takový odklad.

13. Subjekt údajů má právo po Advokátce požadovat omezení zpracování svých osobních údajů ve smyslu čl. 18 Nařízení, to však pouze:

- popírá-li přesnost osobních údajů, a to po dobu, než přesnost Advokátka ověří; tyto osobní údaje pak mohou být po dobu trvání omezení zpracování zpracovány pouze ve smyslu uložení pro určení, výkon nebo obhajobu právních nároků, v důležitém veřejném zájmu, pro ochranu zájmů jiné fyzické či právnické osoby, nebo jen se souhlasem subjektu údajů,
- je-li zpracování osobních údajů protiprávní, a subjekt údajů nechce využít práva být zapomenut ve smyslu čl. 17 Nařízení, ale tohoto práva,
- Advokátka již osobní údaje subjektu údajů nepotřebuje pro účely zpracování, ale subjekt údajů je potřebuje pro určení, výkon nebo obhajobu právních nároků.

Využije-li subjekt údajů tohoto práva, je Advokátka povinna ještě před uplynutím doby pro omezení zpracování jeho osobních údajů jej informovat o tom, že bude omezení zpracování zrušeno, tedy že opět dojde k neomezenému zpracování.

Žádost o uplatnění práva subjektu údajů podle tohoto článku zašle subjekt údajů na e-mailovou adresu [info@advokati-ol.cz](mailto:info@advokati-ol.cz) s tím, že Advokátka zašle informace o přijatých opatřeních na e-mailovou adresu subjektu údajů, z níž byla žádost odeslána. Zašle-li subjekt údajů žádost v listinné podobě a požádá-li zároveň o zaslání informace dle tohoto článku v listinné podobě (případně neuvede-li kontaktní e-mail, kam mu bude možné informace dle tohoto článku zaslat v elektronické podobě), bude mu Advokátkou naúčtován administrativní poplatek ve výši 100,- Kč.

Advokátka je povinna poskytnout na žádost subjektu údajů informace o opatřeních přijatých v souvislosti s jeho žádostí dle tohoto článku, a to bez zbytečného odkladu, nejpozději do jednoho (1) měsíce ode dne obdržení žádosti; v případech, kdy to odůvodňují zvláštní okolnosti, nejpozději do dvou (2) měsíců ode dne obdržení žádosti. Dojde-li k odkladu odpovědi ve smyslu předchozí věty za středníkem, je Advokátka povinna o tom subjekt údajů informovat do jednoho (1) měsíce ode dne obdržení žádosti, včetně uvedení důvodů pro takový odklad.

14. Subjekt údajů má právo na Advokátce uplatnit své právo na přenositelnost osobních údajů ve smyslu čl. 20 Nařízení, které zahrnuje právo získat osobní údaje, které se jej týkají, ve strukturovaném, běžně používaném a strojově čitelném formátu, a právo předat tyto údaje jinému správci osobních údajů, jsou-li tyto osobní údaje zpracovávány automatizovaně. Je-li to technicky proveditelné, má subjekt údajů

právo po Advokátce požadovat, aby byly tyto osobní údaje předány (zaslány) jinému správci údajů napřímo.

Žádost o uplatnění práva podle tohoto článku zašle subjekt údajů na e-mailovou adresu [info@advokati-ol.cz](mailto:info@advokati-ol.cz) s tím, že Advokátka požadované údaje zašle na e-mailovou adresu subjektu údajů, z níž byla žádost odeslána, případně i na kontaktní údaje jiného správce poskytnuté subjektem údajů. Zašle-li subjekt údajů žádost v listinné podobě a požádá-li zároveň o zaslání informace dle tohoto článku v listinné podobě (případně neuvede-li kontaktní e-mail, kam mu bude možné informace dle tohoto článku zaslat v elektronické podobě), bude mu Advokátkou naúčtován administrativní poplatek ve výši 100,- Kč.

Advokátka je povinna poskytnout na žádost subjektu údajů informace o opatřeních přijatých v souvislosti s jeho žádostí dle tohoto článku, a to bez zbytečného odkladu, nejpozději do jednoho (1) měsíce ode dne obdržení žádosti; v případech, kdy to odůvodňují zvláštní okolnosti, nejpozději do dvou (2) měsíců ode dne obdržení žádosti. Dojde-li k odkladu odpovědi ve smyslu předchozí věty za středníkem, je Advokátka povinna o tom subjekt údajů informovat do jednoho (1) měsíce ode dne obdržení žádosti, včetně uvedení důvodů pro takový odklad.

15. Subjekt údajů má **právo vznést kdykoli námitku proti zpracování** svých osobních údajů ve smyslu čl. 21 odst. 1 Nařízení, jsou-li zpracovávány z důvodu oprávněného zájmu Advokátky ve smyslu čl. 6 odst. 1 písm. f) Nařízení. Advokátka tyto údaje dále nezpracovává, neprokáže-li závažné oprávněné důvody pro zpracování, které převyšují nad zájmy nebo právy a svobodami subjektu údajů nebo pro určení, výkon nebo obhajobu právních nároků.

Námitku zašle subjekt údajů na e-mailovou adresu [info@advokati-ol.cz](mailto:info@advokati-ol.cz) s tím, že Advokátka odpověď zašle na e-mailovou adresu subjektu údajů, z níž byla námitka odeslána. Zašle-li subjekt údajů námitku v listinné podobě a požádá-li zároveň o zaslání odpovědi dle tohoto článku v listinné podobě (případně neuvede-li kontaktní e-mail, kam mu bude možné informace dle tohoto článku zaslat v elektronické podobě), bude mu Advokátkou naúčtován administrativní poplatek ve výši 100,- Kč.

Advokátka je povinna poskytnout na námitku subjektu údajů informace o opatřeních přijatých v souvislosti s jeho námitkou dle tohoto článku bez zbytečného odkladu, nejpozději do jednoho (1) měsíce ode dne obdržení námitky; v případech, kdy to odůvodňují zvláštní okolnosti, nejpozději do dvou (2) měsíců ode dne obdržení námitky. Dojde-li k odkladu odpovědi ve smyslu předchozí věty za středníkem, je Advokátka povinna o tom subjekt údajů informovat do jednoho (1) měsíce ode dne obdržení námitky, včetně uvedení důvodů pro takový odklad.

16. Nepřijme-li Advokátka opatření, o které subjekt údajů požádal, je povinna subjekt



údajů opět ve lhůtě do jednoho (1) měsíce ode dne přijetí žádosti informovat o důvodech.

**17. Vzhledem k tomu, že je Advokátka vázána speciálními povinnostmi** plynoucími ze zákona č. 85/1996 Sb., o advokacii, v platném znění, usnesení představenstva ČAK č. 1/1997 Věstníku ČAK ze dne 31.10.1996, kterým se stanoví pravidla profesionální etiky a pravidla soutěže advokátů České republiky (etický kodex), a dalších stavovských předpisů, **zejména pak zákonnou povinností mlčenlivosti ve smyslu ustanovení § 21 zákona o advokacii, je možnost Advokátky poskytovat informace a naplňovat práva třetích osob - subjektů údajů (tj. nikoli klientů) ve smyslu těchto Zásad prakticky vyloučena povinnostmi řádného výkonu advokacie. Advokátka je proto povinna takové žádosti třetích osob odmítnout.**

18. Subjekt údajů má **právo podat** u Úřadu pro ochranu osobních údajů (dále také jen: „**Úřad**“) ve smyslu čl. 77 Nařízení stížnost, domnívá-li se, že zpracováním jeho osobních údajů došlo ze strany Advokátů - společných správců nebo některého z nich k porušení Nařízení. Proti závaznému rozhodnutí tohoto Úřadu, nebo v případě, že se Úřad stížností nezabývá nebo neinformuje-li subjekt údajů do tří (3) měsíců ode dne podání stížnosti o postupu ve věci, je subjekt údajů oprávněn požadovat soudní ochranu.

Kontaktní údaje Úřadu jsou následující:

#### **Úřad pro ochranu osobních údajů**

sídlo: Pplk. Sochora 27, 170 00 Praha 7

tel.: +420 234 665 111

web: [www.uoou.cz](http://www.uoou.cz)

19. Subjekt údajů má **právo na soudní ochranu**, a to jak vůči Úřadu, tak vůči Advokátce. Podrobnější informace k uplatnění práva na soudní ochranu jsou specifikovány v čl. 78 a 79 Nařízení.

20. Je-li pravděpodobné, že určitý případ porušení zabezpečení osobních údajů bude mít za následek vysoké riziko pro práva a svobody subjektů údajů (s výjimkou případů, kdy ustanovení čl. 34 Nařízení GDPR tento postup správci neukládá), je Advokátka povinna ohlásit Úřadu jakékoli porušení zabezpečení osobních údajů, a to ve lhůtě **bez zbytečného odkladu, nejpozději do 72 hodin od okamžiku zjištění**. Nestihne-li Advokátka ohlásit porušení zabezpečení do 72 hodin, je povinna současně s pozdním ohlášením uvést Úřadu důvody takového zpoždění. Pravidlo o povinnosti oznámení porušení zabezpečení Úřadu se neuplatní, pokud je nepravděpodobné, že by mělo za následek riziko pro práva a svobody subjektů

údajů. Oznámení na Úřad musí obsahovat náležitosti stanovené čl. 34 Nařízení GDPR.

21. Kontaktní údaje Advokátky jsou následující:

adresa sídla: Legionářská 797/3, 779 00 Olomouc

e-mailová adresa: [info@advokati-ol.cz](mailto:info@advokati-ol.cz)

Telefon: +420 602 778 363

ID datové schránky: qrzhyty

Mgr. Dagmar Beníková